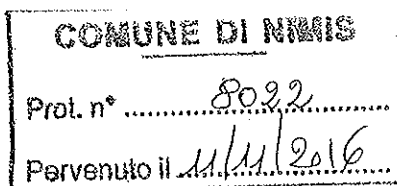


INFORMAZIONI PERSONALI



Nome ENRICO BALOSSI  
 Indirizzo VIALE TRENTO 94 – 33080 FIUME VENETO (PN)  
 Telefono 0434/957377 - 328/5698039  
 E-mail enrico.balossi@libero.it; enrico.balossi@pec.libero.it  
 Data di nascita 22/08/1980

SITUAZIONE LAVORATIVA ATTUALE

- Date (da – a) 01.07.2012 –
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Martino al Tagliamento
  - Tipo di impiego Vice – Segretario Comunale
  - Responsabile dei seguenti Servizi:
    - Segreteria e Affari Generali;
    - Personale;
    - Demografico – statistico – elettorale;
    - Sport cultura e istruzione;
    - Biblioteca
    - E – Government;
    - Tributi;
    - Servizio sociale di base;
  - Ulteriori qualifiche
    - ❖ Ufficiale d'Anagrafe;
    - ❖ Ufficiale di Stato Civile;
    - ❖ Ufficiale Elettorale;
  
- Date (da – a) 01.07.2012 –
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Intercomunale Arzene – San Martino al Tagliamento – Valvasone  
Comune Capofila Comune di San Martino al Tagliamento
  - Tipo di impiego Responsabile dei seguenti Servizi associati:
    - Scuola Materna;
    - Centro Diurno per Anziani;
  
- Date (da – a) 01.06.2013 –
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consulta d'Ambito per il Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale Interregionale  
– CATOI "Lemene"
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Finanziario e facente funzione di Direttore
  
- Date (da – a) 07.09.2010 –
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Barcis
  - Principali mansioni e responsabilità Supporto per gestione operativa dell'Area Amministrativo – Finanziaria e Patrimonio – LLPP
  
- Date (da – a) 21.04.2015 –
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Diversi
  - Principali mansioni e responsabilità Corsi di formazione in materia di contabilità e personale PA
  
- Date (da – a) 05.09.2016 –
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compa FVG (ANCI)
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente per il centro di competenza "Finanza e Contabilità"

- Date (da – a) 01.09.2010 –
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Condomini diversi
- Principali mansioni e responsabilità Amministratore di condominio
  
- Date (da – a) 19.10.2016 –
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Moimacco
- Principali mansioni e responsabilità Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)
  
- Date (da – a) 20.10.2016 –
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda pubblica di Servizi alla Persona "Daniele Moro" di Morsano al Tagliamento
- Principali mansioni e responsabilità Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)

## ESPERIENZE LAVORATIVE PREGRESSE (PUBBLICA AMMINISTRAZIONE)

### SVOLGIMENTO FUNZIONI VICARIE A TITOLO DI REGGENZA SEDI DI SEGRETERIA COMUNALE

- Date (da – a) 04.08.2014 – 21.11.2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Martino al Tagliamento
  
- Date (da – a) 01.09.2013 – 20.04.2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Martino al Tagliamento
  
- Date (da – a) 01.02.2012 – 30.05.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montereale Valcellina

### TEMPO PIENO E INDETERMINATO

- Date (da – a) 31.12.2010 – 30.06.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Zoppola
- Tipo di impiego Tempo pieno ed indeterminato – Istruttore direttivo amministrativo – contabile
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità e bilancio, gestione personale
  
- Date (da – a) 16.10.2010 – 30.12.2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Latisana
- Tipo di impiego Tempo pieno ed indeterminato - Istruttore direttivo amministrativo – contabile
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità e bilancio
  
- Date (da – a) 01.06.2007 – 15.10.2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Zoppola
- Tipo di impiego Tempo pieno ed indeterminato – Istruttore amministrativo – contabile
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità e bilancio, gestione personale

### CONVENZIONI E COLLABORAZIONI

- Date (da – a) 08.04.2016 – 31.05.2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Claut
- Tipo di impiego Lavoro accessorio
- Principali mansioni e responsabilità Redazione conto consuntivo 2015 e bilancio di previsione 2016/2018, con relativi allegati

- Date (da – a) 12.10.2015 – 30.11.2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vivaro
  - Tipo di impiego Responsabile dell'Area Amministrativo – Finanziaria  
Convenzione con il Comune di San Martino al Tagliamento 18h/sett
  
- Date (da – a) 13.07.2015 – 31.08.2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Caneva
  - Tipo di impiego Lavoro autonomo occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Affiancamento e supporto ufficio ragioneria - riaccertamento straordinario dei residui e redazione bilancio 2015.
  
- Date (da – a) 05.11.2012 – 31.12.2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Intercomunale Arzene – San Martino al Tagliamento – Valvasone  
Comune Capofila Comune di Arzene
  - Tipo di impiego Responsabile del Servizio associato per la gestione delle Entrate Tributarie e Servizi Fiscali
  
- Date (da – a) 01.07.2012 – 31.12.2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Intercomunale Arzene – San Martino al Tagliamento – Valvasone  
Comune Capofila Comune di San Martino al Tagliamento
  - Tipo di impiego Responsabile del Servizi associato E – Government;
  
- Date (da – a) 11.09.2013 – 31.12.2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Arzene
  - Tipo di impiego Responsabile ad interim del Servizio Economico – Finanziario  
Convenzione con il Comune di San Martino al Tagliamento 3h/sett
  
- Date (da – a) 01.06.2012 – 31.08.2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montereale Valcellina
  - Tipo di impiego Lavoro autonomo occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Riorganizzazione straordinaria dell'ufficio ragioneria e segreteria a fronte delle persistenti vacanze del posto di responsabile del servizio finanziario e della sede di segreteria comunale.
  
- Date (da – a) 01.05.2011 – 31.05.2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montereale Valcellina
  - Tipo di impiego Vice – Segretario Comunale  
Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Controllo di Gestione  
Convenzione con Comune di Zoppola 12h/sett
  
- Date (da – a) 30.07.2009 – 31.12.2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Quirino
  - Tipo di impiego Lavoro autonomo occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico di formazione al personale dipendente ed interinale in materia di gestione del personale
  
- Date (da – a) 01.01.2009 – 30.03.2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Giorgio della Richinvelda
  - Tipo di impiego Convenzione con Comune di Zoppola 8h/sett
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione personale

## DOCENZE

- Date (da – a) 21.04.2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Forser FVG
  - Titolo Lavoro flessibile e collaborazioni nella PA

- Date (da – a) 28.10.2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Forser FVG
  - Titolo Lavoro flessibile e collaborazioni nella PA dopo il Jobs Act
  
- Date (da – a) 29.02.2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compa FVG (ANCI)
  - Titolo La gestione delle assenze nella PA
  
- Date (da – a) 12.05.2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compa FVG (ANCI)
  - Titolo La redazione del bilancio e del DUP e il rispetto del pareggio di bilancio per i piccoli Comuni
  
- Date (da – a) 16.05.2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compa FVG (ANCI)
  - Titolo La gestione delle assenze nella PA
  
- Date (da – a) 04.07.2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compa FVG (ANCI)
  - Titolo La gestione del bilancio per i piccoli Comuni: variazioni, utilizzo avanzo, equilibri ed assestamento
  
- Date (da – a) 07.07.2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compa FVG (ANCI)
  - Titolo La nuova contabilità per l'ufficio tecnico dei piccoli comuni
  
- Date (da – a) 27.10.2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compa FVG (ANCI)
  - Titolo La gestione del bilancio per i piccoli Comuni: variazioni e pareggio

#### PRINCIPALI ESPERIENZE LAVORATIVE PREGRESSE (DIVERSE DA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE)

- Date (da – a) 17.10.2005 - 31.05.2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CGN Professionisti ed Imprese
  - Settore Produzione software per dottori e ragionieri commercialisti e consulenti del lavoro.
  - Tipo di impiego Consulenza e formazione
  - Responsabile dei software per analisi d'azienda e redazione del bilancio d'esercizio
  - Vice responsabile dell'area Qualità Interna.
  - Membro del Centro Studi CGN per la redazione di manuali per la formazione accreditati dai relativi ordini professionali ai fini del conseguimento dei crediti per la formazione obbligatoria annuale dei liberi professionisti (La fiscalità degli immobili, L'analisi d'azienda secondo il metodo della pertinenza gestionale, La normativa antiriciclaggio)
  
- Date (da – a) 01.03.2004 - 20.07.2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ina Assicurazioni
  - Settore Assicurativo
  - Tipo di impiego Consulenza e formazione

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 04.07.1999
  - Titolo Diploma di maturità classica presso il Liceo Classico "G. Leopardi" di Pordenone
  - Votazione conseguita 98/100

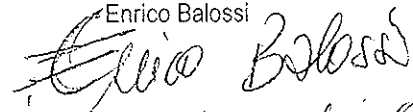
• Data	15.07.2003
• Titolo	Laurea pre riforma in Economia Aziendale presso l'Università degli Studi di Udine
• Votazione conseguita	110/110
• Tesi: materia, titolo	Finanza aziendale; "Valutazione d'impresa: concetti teorici e applicazioni pratiche"
• Data	30.09.2005
• Titolo	Laurea Scienze Giuridiche presso l'Università degli Studi di Udine
• Votazione conseguita	107/110
• Tesi: materia, titolo	Diritto tributario; "Segreto bancario e indagini fiscali"

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUE STRANIERE	Inglese: ottimo 04.08.2008 conseguimento Trinity Certificate For Non Native Speakers: GRADE 12/12 Livello del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue: C2 Partecipazione decennale viaggi studio Regno Unito ed Irlanda
COMPETENZE INFORMATICHE	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sistema operativo Windows, Pacchetto Office (Word, Excel, Power Point), Outlook, Navigazione Internet: avanzato</li> <li>✓ Programmi gestionali per Enti Locali Insiel e Halley</li> </ul>
CORSI DI FORMAZIONE	Aggiornamento costante
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Autore del cap. 2 "Valutazione d'impresa" del testo di Roberto Cappelletto "Elementi di Finanza Aziendale", Giappichelli editore, 2004 (manuale di testo per l'esame di Finanza Aziendale tenuto o supervisionato dal prof. Cappelletto presso la Facoltà di Economia dell'Università di Udine)</li> <li>✓ Partecipazione in qualità di tecnico a riunioni del Consiglio delle Autonomie Locali per discussione progetti di legge aventi natura finanziaria</li> <li>✓ Partecipazione in qualità di tecnico a riunioni Regione – Enti Locali in materia di UTI, con particolare riferimento alla materia finanziaria</li> <li>✓ Partecipazione in qualità di esperto a commissioni di concorso per categorie D e C</li> <li>✓ Interprete (lingua inglese) in occasione di cerimonie ufficiali (matrimoni, concessioni cittadinanza, ecc) del Comune;</li> <li>✓ Traduttore (lingua inglese) di atti ufficiali e/o brochure informative di attività e progetti del Comune aventi rilevanza sovranazionale;</li> </ul>
ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Certificato di lodevole servizio rilasciato dal Comune di Zoppola in data 02.07.2012;</li> <li>✓ Certificato di lodevole servizio rilasciato dal Comune di Montereale Valcellina in data 18.07.2013;</li> <li>✓ Certificato di lodevole servizio rilasciato dal Comune di Arzene in data 27.12.2013;</li> <li>✓ Certificato di lodevole servizio rilasciato dal Comune di San Martino al Tagliamento in data 20.05.2014;</li> <li>✓ Certificato di lodevole servizio rilasciato dal Comune di San Martino al Tagliamento in data 30.12.2014.</li> </ul>
PATENTE O PATENTI	Patente B – conseguita in data 04.12.1998

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Fiume Veneto, 11.11.2016

Enrico Balossi  
  
 Sono disponibile a svolgere il incarico di DIR  
 verso un commissariato di € 2000 più oneri e  
 carico ente altro eventuali rimborsi già accesi  
