

Al Comune di NIMIS
Spett. Servizio Tecnico
Piazza XXIX Settembre n.13
33045 Nimis (UD)

Pec **comune.nimis@certgov.fvg.it**

Spazio per la marca da bollo	Spazio riservato al protocollo
------------------------------	--------------------------------

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA' TEMPORANEA DI CANTIERE IN
DEROGA AI LIMITI DI RUMOROSITA'**

(L. 26.10.1995 n° 447, D.P.C.M. 14.11.1997, L.R. 16/2007)

CANTIERI EDILI, STRADALI E ASSIMILABILI

Il sottoscritto.....
nato a il
residente a in via n.....
in qualità di della ditta
sede legale in via n
C.F/P.IVA tel/cell
mail pec

CHIEDE

l'autorizzazione per l'attività di cantiere ai sensi dell' art. 6, comma 1, lettera h) della L.447/95,
di cui alla autorizzazione/titolo abilitativo n° del
sito in via n. Fg. Particella

Specificare il tipo di cantiere (edile, stradale, etc.) e la tipologia e oggetto dell'opera come riportato nella atto abilitativo edilizio o, se trattasi di opera pubblica, il nome dell'opera

dal giorno al giorno.....

IN DEROGA AI LIMITI ACUSTICI

e

DICHIARA

1. di rispettare gli orari ed i giorni come di seguito indicati:

periodo invernale (1 ottobre – 30 aprile)	dalle 8:00 alle 12:30 e dalle 14:00 alle 18:00
periodo estivo (1 maggio – 30 settembre)	dalle 8:00 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 19:00
sabato	dalle 8:30 alle 12:00
domenica e giorni festivi	esclusi

2. di sostenere gli oneri derivanti dall'eventuale richiesta di parere all'ARPA da parte del Comune e di autorizzare sin d'ora la trasmissione all'Agenzia dei propri dati personali ai fini dell'emissione della relativa fattura a proprio carico.
3. di sostenere gli oneri derivanti dal procedimento di verifica del rispetto dei limiti acustici in caso di violazione delle prescrizioni contenute nell'autorizzazione in deroga o nella legislazione vigente, e di autorizzare sin d'ora la trasmissione all'Agenzia dei propri dati personali ai fini dell'emissione della relativa fattura a proprio carico.

PRENDE INOLTRE ATTO CHE

- ai fini del rispetto dell'art. 19 c. 6 combinato al c.4 del Regolamento acustico la domanda deve essere presentata almeno 30 giorni prima della data di inizio lavori;
- il modello della presente richiesta di autorizzazione deve essere presentato compilato in tutte le sue parti e comprensivo degli allegati. In caso di incompletezza della documentazione e delle informazioni richieste i termini sono interrotti e saranno ripresi alla regolarizzazione della domanda;
- la concessione delle autorizzazioni in deroga è sempre subordinata all'adozione in ogni fase temporale, fermo restando le disposizioni relative alle norme di sicurezza in ambiente di lavoro, di tutti gli accorgimenti tecnici e comportamentali economicamente fattibili al fine di ridurre al minimo l'emissione sonora delle macchine e degli impianti utilizzati e minimizzare l'impatto acustico sugli ambienti di vita circostante;
- **anche a cantiere avviato, qualora se ne ravvisasse la necessità, potranno essere imposte limitazioni di orario e l'adozione di accorgimenti e specifiche soluzioni tecniche ritenute necessarie a ridurre l'impatto acustico;**
- il Comune può prescrivere nell'atto di autorizzazione che in occasione di determinate lavorazioni rumorose sia dato incarico ad un tecnico competente di verificare il reale rispetto dei limiti prescritti e di fare pervenire agli uffici competenti la relativa attestazione. Tale attestazione deve sempre essere prodotta ne caso di lavorazioni in orario notturno (22:00-6:00), che si protraggono oltre due notti consecutive e fatta pervenire agli uffici competenti entro 3 giorni lavorativi dall'inizio delle stesse.

Allega alla presente documentazione tecnica:

- a) **planimetria in scala adeguata (1:2000 – 1:5000, preferibilmente su CTRN) dalla quale siano desumibili oltre che l'area di cantiere e le zone limitrofe, le posizioni delle sorgenti sonore (attrezzature rumorose), gli edifici e gli spazi confinanti (anche interni all'edificio stesso) utilizzati da persone o comunità limitrofi all'area di cantiere;**
- b) **descrizione sommaria delle attività e delle attrezzature utilizzate ed eventuale cronoprogramma delle fasi lavorative;**

I diritti di segreteria sono pari ad € 10,00 (€ 20,00 nel caso in cui sia richiesto sopralluogo) e verranno versati mediante portale PagoPA a fronte dell'emissione della pendenza da parte dell'ufficio tecnico.

Il sottoscritto rende i dati contenuti nella presente istanza ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 ed è consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Informativa trattamento dati personali ai sensi dell'art.13 del Reg. 679/16 si informa che i dati raccolti nel presente modulo saranno utilizzati per la gestione della richiesta e del procedimento di accesso formulato, per finalità istituzionali e amministrative e saranno archiviati e conservati per il periodo di tempo prescritto dalla legge. La base giuridica del trattamento è l'art. 6 par. 1 lett. C ed E del Reg. 679/16. La informiamo che i dati non saranno comunicati a terzi o pubblicati, salvo i casi previsti dalla legge (es. L. 241/90). I diritti dell'interessato, la modulistica per l'eventuale esercizio, i dati identificativi del DPO ed ogni altra informazione in materia di privacy sono disponibili sul sito istituzionale.

Data _____

TIMBRO / FIRMA

N.B. ove la sottoscrizione non avvenga in presenza di personale addetto allegare copia fotostatica non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/00).