



COMUNE DI NIMIS

PROVINCIA DI UDINE

Area Amministrativa – Ufficio Segreteria

Pec: comune.nimis@certgov.fvg.it

P.zza XXIX Settembre, 13
33045 Nimis (UD)

Tel. 0432 790045
Fax 0432 790173

AUTOCERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

CEDOLA A)

Il/La _____ sottoscritto/a
 nato/a _____ a _____ il _____
 residente in _____ via _____ n. _____

tel. _____ consapevole che chiunque rilascia dichiarazione mendace è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

di essere genitore/esercente la patria potestà dell'alunno

nato/a a _____ il ____/____/_____, residente a NIMIS
 in via _____ n. _____

DATA _____

FIRMA _____

Si allega fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

CEDOLA D'ORDINE LIBRARIO (ANNO SCOLASTICO 2024/2025)

Il suddetto alunno, a mezzo dei suoi genitori/esercente la patria potestà, E' AUTORIZZATO/A a ritirare da un libraio di fiducia i seguenti libri di testo della Scuola primaria di (barrare la scuola frequentata):

NIMIS TAIPANA LUSEVERA TARENTO MAGNANO IN RIVIERA

CLASSE 2 sez. ____:

MATERIA	TESTI DA FORNIRE	TESTI CONSEGNATI (da compilare A CURA DEL LIBRAIO: apporre una X sui testi consegnati)
SUSSIDIARIO	X	
LINGUA STRANIERA	X	



Per il Comune di Nimis:
 Commissario Straordinario
 Dott. Giuseppe Mareschi



Per l'Istituto Comprensivo di Tarcento
 Dirigente Scolastico
 Dott. Stefano Bulfone

Firma del genitore o di chi ne fa le veci per ricevuta dei testi scolastici: _____



COMUNE DI NIMIS

PROVINCIA DI UDINE

Area Amministrativa – Ufficio Segreteria

Pec: comune.nimis@certgov.fvg.it

P.zza XXIX Settembre, 13
33045 Nimis (UD)

Tel. 0432 790045
Fax 0432 790173

AVVERTENZE PER IL LIBRAIO

Il Comune di **NIMIS** rimborserà il costo della fornitura di cui alla presente cedola d'ordine **UNICAMENTE AGLI ALUNNI RESIDENTI**. Il prezzo dei libri deve rispettare i prezzi ministeriali, dedotto l'apposito sconto riservato. La cedola deve essere regolarmente firmata. Il libraio la restituirà timbrata insieme alla fattura. Modalità di consegna di fattura e cedole devono essere preventivamente concordate con il Comune di NIMIS

(Referente: Ufficio Segreteria tel. 0432 790045 int. 8 e-mail segreteria@com-nimis.regione.fvg.it).

SPAZIO PER IL TIMBRO DEL LIBRAIO





COMUNE DI NIMIS

PROVINCIA DI UDINE

Area Amministrativa – Ufficio Segreteria

Pec: comune.nimis@certgov.fvg.it

P.zza XXIX Settembre, 13
33045 Nimis (UD)

Tel. 0432 790045

Fax 0432 790173

Informativa sul trattamento dei dati personali

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR 2016/679).

Finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati conferiti saranno utilizzati dagli Uffici esclusivamente per la valutazione a fini istituzionali per le procedure richieste.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Nimis, nella persona del Commissario Straordinario per la provvisoria amministrazione dell'Ente, con sede in Piazza XXIX Settembre n. 13 - 33045 Nimis.

Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati da soggetti autorizzati dell'Area amministrativa, sia a mezzo di strumenti cartacei, sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici, con attuazione di procedure organizzative ed operative atte a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'inviolabilità.

I dati forniti potranno essere comunicati alle autorità competenti al fine delle eventuali verifiche e ai soggetti cui spetta il diritto di accesso agli atti ai sensi delle vigenti norme in materia. Il conferimento dei dati richiesti con la presentazione della dichiarazione è obbligatorio ai fini delle valutazioni necessarie per le procedure di cui sopra.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il responsabile del settore e/o i suoi sostituti, quale persona autorizzata dal titolare del trattamento, gli eventuali incaricati/autorizzati che collaborino all'espletamento delle attività connesse al procedimento e eventuali responsabili esterni del trattamento nominati dal titolare. I predetti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati.

I dati come sopra descritti saranno in ogni caso trattati nel rispetto dei principi di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza ai sensi di quanto previsto dalla normativa comunitaria nonché dalle norme di legge nazionali in materia di tutela dei dati personali.

I dati personali conferiti saranno conservati finché non più necessari ai fini della presente procedura.

Destinatari del trattamento

I dati verranno trattati ad uso esclusivo del Comune di Nimis da parte dei soggetti interni all'Ente, debitamente nominati autorizzati al trattamento.

Diritti degli interessati

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, di:

- richiedere l'accesso ai dati personali;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati incompleti;
- ottenere la cancellazione dei dati, la trasformazione in forma anonima degli stessi o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- ottenere l'attestazione che eventuali modifiche o cancellazioni sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo quanto previsto dalla legge;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento;
- richiedere la portabilità dei dati;
- revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati personali).

Le richieste vanno rivolte via e-mail, all'indirizzo segreteria@com-nimis.regione.fvg.it oppure via posta al Comune di Nimis – Piazza XXIX Settembre n. 13 33045 Nimis.

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali

Nimis, _____

Firma del dichiarante _____