



COMUNE DI NIMIS

PROVINCIA DI UDINE

Area Amministrativa – Ufficio Segreteria

Pec: comune.nimis@certgov.fvg.it

P.zza XXIX Settembre, 13
33045 Nimis (UD)

Tel. 0432 790045
Fax 0432 790173

AUTOCERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

CEDOLA B)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____

tel. _____ consapevole che chiunque rilascia dichiarazione mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

- di essere genitore/esercente la patria potestà dell'alunno
_____ nato/a a _____ il ____/____/____, residente a NIMIS in via _____ n. _____

DATA _____ FIRMA _____

Si allega fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

CEDOLA D'ORDINE LIBRARIO (ANNO SCOLASTICO 2024/2025)

Il suddetto alunno, a mezzo dei suoi genitori/esercente la patria potestà, E' AUTORIZZATO/A a ritirare da un libraio di fiducia i seguenti libri di testo della Scuola primaria di _____

CLASSE 5 sez. ____:

MATERIA	TESTI DA FORNIRE*	TESTI CONSEGNATI (da compilare A CURA DEL LIBRAIO: apporre una X sui testi consegnati)
SUSSIDIARIO LINGUAGGI	X	
SUSSIDIARIO DISCIPLINE	X	
LINGUA STRANIERA	X	



Per il Comune di Nimis:
Il Commissario Straordinario
Dott. Giuseppe Mareschi

Per l'Istituto Comprensivo di _____
Il Dirigente Scolastico

Timbro e Firma _____

Firma del genitore o di chi ne fa le veci per ricevuta dei testi scolastici: _____



COMUNE DI NIMIS

PROVINCIA DI UDINE

Area Amministrativa – Ufficio Segreteria

Pec: comune.nimis@certgov.fvg.it

P.zza XXIX Settembre, 13
33045 Nimis (UD)

Tel. 0432 790045
Fax 0432 790173

AVVERTENZE PER IL LIBRAIO. Il Comune di NIMIS rimborserà il costo della fornitura di cui alla presente cedola d'ordine UNICAMENTE AGLI ALUNNI RESIDENTI. Il prezzo dei libri deve rispettare i prezzi ministeriali, dedotto l'apposito sconto riservato. La cedola deve essere regolarmente firmata. Il libraio la restituirà timbrata insieme alla fattura. Modalità di consegna di fattura e cedole devono essere preventivamente concordate con il Comune di NIMIS

(Referente: Ufficio Segreteria tel. 0432 790045 int. 8 e-mail segreteria@com-nimis.regione.fvg.it).

SPAZIO PER IL TIMBRO DEL LIBRAIO





COMUNE DI NIMIS

PROVINCIA DI UDINE

Area Amministrativa – Ufficio Segreteria

Pec: comune.nimis@certgov.fvg.it

P.zza XXIX Settembre, 13
33045 Nimis (UD)

Tel. 0432 790045
Fax 0432 790173

Informativa sul trattamento dei dati personali

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR 2016/679).

Finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati conferiti saranno utilizzati dagli Uffici esclusivamente per la valutazione a fini istituzionali per le procedure richieste.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Nimis, nella persona del Commissario Straordinario per la provvisoria amministrazione dell'Ente, con sede in Piazza XXIX Settembre n. 13 - 33045 Nimis.

Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati da soggetti autorizzati dell'Area amministrativa, sia a mezzo di strumenti cartacei, sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici, con attuazione di procedure organizzative ed operative atte a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'inviolabilità.

I dati forniti potranno essere comunicati alle autorità competenti al fine delle eventuali verifiche e ai soggetti cui spetta il diritto di accesso agli atti ai sensi delle vigenti norme in materia. Il conferimento dei dati richiesti con la presentazione della dichiarazione è obbligatorio ai fini delle valutazioni necessarie per le procedure di cui sopra.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il responsabile del settore e/o i suoi sostituti, quale persona autorizzata dal titolare del trattamento, gli eventuali incaricati/autorizzati che collaborino all'espletamento delle attività connesse al procedimento e eventuali responsabili esterni del trattamento nominati dal titolare. I predetti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati.

I dati come sopra descritti saranno in ogni caso trattati nel rispetto dei principi di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza ai sensi di quanto previsto dalla normativa comunitaria nonché dalle norme di legge nazionali in materia di tutela dei dati personali.

I dati personali conferiti saranno conservati finché non più necessari ai fini della presente procedura.

Destinatari del trattamento

I dati verranno trattati ad uso esclusivo del Comune di Nimis da parte dei soggetti interni all'Ente, debitamente nominati autorizzati al trattamento.

Diritti degli interessati

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, di:

- richiedere l'accesso ai dati personali;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati incompleti;
- ottenere la cancellazione dei dati, la trasformazione in forma anonima degli stessi o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- ottenere l'attestazione che eventuali modifiche o cancellazioni sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo quanto previsto dalla legge;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento;
- richiedere la portabilità dei dati;
- revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati personali).

Le richieste vanno rivolte via e-mail, all'indirizzo segreteria@com-nimis.regione.fvg.it oppure via posta al Comune di Nimis – Piazza XXIX Settembre n. 13 33045 Nimis.

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali

Nimis, _____

Firma del dichiarante _____